Cámara de Comercio del CAUCA
NIT: 891.580.011.-1

CONVOCATORIA No. 020 INTERNA - EXTERNA

AUXILIAR DE LOGISTICA II

Salario Mensual: $2.147.000

OBJETIVO DEL CARGO

Apoyar la gestión logística de la Entidad a partir del soporte administrativo para la ejecución efectiva del desarrollo de las actividades para el mantenimiento de la infraestructura física de la Entidad, apoyo logístico de las actividades desarrolladas desde las diferentes áreas, así como el manejo del inventario de activos fijos y elementos devolutivos.

REQUISITOS DEL CARGO

EDUCACIÓN	Tecnólogo en Gestión administrativa, contabilidad o afines
FORMACIÓN, CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS	Curso en manejo de sonido Trabajo en alturas Ofimática básica Curso de conducción (Licencia de conducción de motocicleta tipo A2 vigente)
EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL CARGO	1 año
EXPERIENCIA LABORAL	3 años
TIPO DE CONTRATO	Laboral a término fijo
UBICACIÓN DEL CARGO	Popayán

El envío de las **hojas de vida y los respectivos soportes** que den cuenta del cumplimiento de los requisitos solicitados, se realizará al correo electrónico presidenciaejecutiva@cccauca.org.co de la Economista ANA FERNANDA MUÑOZ OTOYA, Presidente Ejecutiva de la Entidad, **indicando en el asunto el nombre del cargo al que aplica**. Además, realizar copia al siguiente correo: coorgestionhumana@cccauca.org.co, con plazo máximo hasta el siete (07) de noviembre de 2024, hasta las 05:00 pm. Los parámetros establecidos en la normatividad vigente y lo contemplado en la Política de Tratamiento de Datos Personales de LA CÁMARA se encuentran disponibles en https://www.cccauca.org.co/atencion-ciudadana/terminos-condiciones-de-uso, y en consecuencia, el aspirante autoriza a LA CÁMARA, de manera expresa, libre, consciente, informada y espontánea, la recolección, almacenamiento y uso de sus datos personales con la finalidad

Firmado digitalmente por LUZ STELLA RAMIREZ GARCIA
Fecha: 2024.11.01 09:53:26 -05'00'

icontec ISO 9001 SC3346-1
IQNET CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM

de adelantar el proceso de selección, contratación y fines administrativos internos asociados a la presente convocatoria. Los datos personales que, en virtud de la presentación de la hoja de vida y sus anexos, se comparten con LA CÁMARA, serán conservados con especial cuidado. La autorización para el tratamiento de datos personales se entiende otorgada con la presentación de la hoja de vida. El aspirante, como Titular de la información tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, solicitar prueba de la autorización otorgada para su tratamiento, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, presentar quejas ante la SIC por infracción a la ley, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente y acceder de forma gratuita a los mismos.



LUZ STELLA RAMÍREZ GARCÍA
Vicepresidente Corporativo
CÁMARA DE COMERCIO DEL CAUCA