CÁMARA DE COMERCIO DEL CAUCA NIT. 891.580.011 - 1	Código: DAF-27 Versión: 04 Vigencia: 2020-11-30	**TÉRMINOS DE INVITACIÓN**

Fecha de apertura:	02 de diciembre de 2024	**Fecha y hora de cierre:**	09 de diciembre de 2024 Hora: 5:00 pm	
Justificación de la contratación:	La Cámara de Comercio del Cauca requiere el suministro e impresión de material POP y merchandising para la implementación de su estrategia de comunicación externa e interna orientada a la difusión de los servicios ofrecidos por la Entidad, con el fin de ampliar el número de empresarios que accedan a dichos servicios.			
Monto a contratar:	De acuerdo al valor de las propuestas recibidas y a los productos seleccionados.	**Duración del objeto de la contratación:**	A convenir	
Objeto de la contratación:	Producción, impresión y entrega de diferentes materiales publicitarios de promoción de marca para la Cámara de Comercio del Cauca como agendas, calendarios, planeador, Sticker y bolsas entre otros.			
Especificaciones del bien y/o servicio, productos o entregables:	**<u>Cuaderno tapa dura y argollado doble O:</u>** • Medidas: 22 cm x 22 cm • 200 páginas o 100 hojas por ambos lados a 1 tinta en bond 75 gramos. • 4 insertos 2x2 tintas en propalcolte de 150 gramos. • 1 inserto inicial doble en Earth pact 150 gramos a full color (4x4) de 32 cms de ancho x 22 cms de alto con dobles tipo pestaña (10 cms). • Tapa dura delantera y trasera, laminada en mate, con detalles estampados plateados en la parte frontal, tamaño 10 x 10 cms. • Guardas en propalcote 150 gramos a 1 tinta, laminadas mate, con adhesivos posit en la guarda inicial. • Cantidades: 1.500 **<u>Libretas argolladas</u>** • Medidas 14 cms x 21 cms. • 50 hojas a 1 tinta por un lado en bond 75 gramos. • Carátula (tapa delantera y trasera) en propalcote 300 gramos a 4 x 0 tintas. • Argollado doble O • Cantidades: 2.000 **<u>Stickers circular:</u>** Medidas: 11 cm x 11 cm • Material vinilo adhesivo con troquel. • Full Color • Se requiere un material adhesivo que no manche superficies • Cantidades: 25.000			

	Planeador tipo Calendario: Medidas: 34 cm x 24 cm • 12 hojas en Propalpack Natural PVP C1S 245 grs • 4x4 tintas • 1 carátula en propalcote 300 grs a 4x4 tintas • Argollado superior • Cantidades: 1.500 **Bolígrafos metálicos retráctil:** Medidas: 1X 13,5X 1,4CM • Aplicación de logo a 1x0 tintas • Cantidades: 5.000 **Bolsas reciclables:** Medidas: 42,5 cms x 36,5 cms x 10,5 cms • Bolsa en cambrel con fuelle Cantidades: 2.500 **Bonos regalos talonario:** Medidas: 15 cms de alto x 11 cms • Full color 4x0 tintas • Colilla perforada de cms 5 cms de ancho x 11 cms de alto • Cantidad: 11.000 boletas numeradas en la colilla y boleta de la siguiente forma: 00000 – 4.000, 4.001 – 8.000, 8.001 – 11.000. • Según la numeración tiene un diseño diferente 00000 – 4.000 (un diseño) 4.001 – 8.000 000 (un diseño) y 8.001 – 11.000 (un diseño). • Organizar tipo talonario **Alcancías en cartón:** Medidas: 12 cms de alto x 10 cms de diámetro (32 cms de perímetro) • Tampografía a 1 tinta

Documentación y/o requisitos solicitados:	**Experiencia:** Mínimo tres (03) certificaciones o facturas que permitan establecer su trayectoria profesional como proveedor de merchandising y POP similares a los requeridos en estos términos, correspondientes a actividades ejecutadas del año 2022 en adelante. • **Para Personas Naturales:** Copia del documento de identificación, RUT o su equivalente en caso que el oferente este domiciliado en el extranjero. Todo oferente deberá tener matrícula mercantil o inscripción renovada. Para el caso de oferentes que estén domiciliados en el extranjero, deberán remitir el certificado de matrícula mercantil o su equivalente. • **Para Personas Jurídicas:** copia del documento de identificación del representante legal, RUT o su equivalente en caso que el oferente este domiciliado en el extranjero. Todo oferente deberá tener matrícula mercantil o inscripción renovada. Para el caso de oferentes que estén domiciliados en el extranjero, deberán remitir el certificado de existencia y representación legal o su equivalente. Excepcionalmente y dependiendo de la naturaleza del contratante, la Cámara podrá solicitar el certificado de existencia y representación legal al oferente. Las propuestas deben incluir por lo menos: • Nombre del proveedor • Ciudad y fecha • Descripción del bien y periodo de entrega • Valor de la oferta y forma de pago • Especificar si el valor incluye o no el IVA y quién asume la carga impositiva • Tipo de régimen tributario al que pertenece el proveedor (responsable o no del IVA). • Condiciones para el pago. • Domicilio contractual. • La propuesta debe ser enviada en formato PDF y adicionalmente se debe adjuntar formato en Excel con la cotización de cada elemento de acuerdo al siguiente esquema:

Referencia	Cantidad	Valor Unitario antes de IVA incluido	Valor Unitario IVA incluido	Valor total antes de IVA	Valor total IVA incluido

CÁMARA DE COMERCIO DEL CAUCA NIT. 891.580.011 - 1	Código: DAF-27 Versión: 04 Vigencia: 2020-11-30	**TÉRMINOS DE INVITACIÓN**

Lugar o medio de recepción:	Las personas naturales o jurídicas interesadas en presentar sus propuestas, deberán enviarlas al correo electrónico: presidenciaejecutiva@cccauca.org.co con copia al siguiente correo: cccauca@cccauca.org.co, a nombre de la Economista Ana Fernanda Muñoz Otoya, Presidente Ejecutiva de la Cámara de Comercio del Cauca, con plazo máximo del día **09 de diciembre de 2024**, hasta las **5:00 p.m.**, indicando en el asunto: **Impresión y producción de material POP merchandising.**
Observaciones o aclaraciones:	En concordancia con las disposiciones establecidas en el Manual de Contratación de la Cámara de Comercio del Cauca, se otorgará una puntuación adicional a aquellos oferentes domiciliados en el departamento del Cauca, como medida de fomento a la participación local y desarrollo empresarial regional. El proveedor seleccionado debe suscribir con la Cámara de Comercio del Cauca, una cláusula de confidencialidad de la información, así como cumplir con lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 Protección de datos personales. Los datos personales que, en virtud de la presentación de la propuesta y/o cotización, se comparten con LA CÁMARA, serán conservados con especial cuidado, de conformidad con los parámetros establecidos en la normatividad vigente y lo contemplado en la Política de Tratamiento de Datos Personales de LA CÁMARA (disponible en https://www.cccauca.org.co/atencion-ciudadana/terminos-condiciones-de-uso); de igual manera el oferente autoriza a LA CÁMARA para utilizar estos datos personales con fines administrativos internos, autorización que se entiende con la presentación de la propuesta y/o cotización. El proveedor seleccionado deberá cumplir con lo establecido en la Ley 797 de 2003, y demás legislación concordante con relación a la obligatoriedad de acreditar el pago de seguridad social y parafiscal, teniendo en cuenta su denominación, sea Persona Natural o Persona Jurídica. El proveedor debe tener en cuenta que la cotización o propuesta presentada debe incluir todos los costos que deba asumir para llevar a cabo de manera satisfactoria la prestación del servicio o proveeduría de bienes, incluidos los gastos de desplazamientos o transportes, ya que la Cámara de Comercio del Cauca asume que el valor presentado en la cotización o propuesta incluye todos los gastos y ganancias del contratista; por lo que no pagará un valor superior al cotizado. Si el valor cotizado supera los 8 SMMLV, el proveedor seleccionado deberá firmar un contrato con la Cámara de Comercio del Cauca, por lo cual se exigirá la expedición de las pólizas correspondientes. Cualquier aclaración a los presentes términos de invitación, se puede solicitar vía correo electrónico al buzón institucional cccauca@cccauca.org.co hasta el 06 de diciembre de 2024 hasta las 12:30 pm.

El incumplimiento de alguno de los requisitos descritos anteriormente, hará que la propuesta y/o cotización no sea considerada.

Los presentes términos de invitación se expiden en Popayán a los dos (02) días del mes de diciembre del año 2024.

Firma del solicitante: _____
Nombre: Maria Elvira Castellanos Gómez
Cargo: Coordinadora Área de Mercadeo y Comunicaciones
Correo electrónico: cccauca@cccauca.org.co


Firmado digitalmente por LUZ STELLA RAMIREZ GARCIA
Fecha: 2024.12.02 08:04:04 -05'00'

Vo. Bo. Vicepresidencia Corporativa
CÁMARA DE COMERCIO DEL CAUCA